

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. ŚW. JÓZEFA W WĘGLÓWCE

na podstawie art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe
(Dz.U. 2024 poz. 737)

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy świetlicy szkolnej opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej jest układany przez wychowawcę na dany rok szkolny i akceptowany przez dyrektora szkoły.
3. Regulamin świetlicy opracowywany jest przez wychowawcę świetlicy, modyfikowany w miarę potrzeb, zatwierdzany przez dyrektora szkoły i przedstawiany do wiadomości uczniom oraz ich rodzicom.
4. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy, na boisku szkolnym, placu przed szkołą lub na placu zabaw.
5. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie powinna przekraczać 25.

§ 2

Funkcjonowanie świetlicy szkolnej

1. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
2. Świetlica szkolna czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach określonych w projekcie organizacyjnym na dany rok szkolny. W uzasadnionych przypadkach czas pracy świetlicy może ulec zmianie za zgodą dyrektora szkoły.
3. Odpowiedzialność nauczyciela - wychowawcy świetlicy za ucznia rozpoczyna się z chwilą zgłoszenia się ucznia w sali świetlicowej i poinformowania o tym fakcie nauczyciela świetlicy.
4. Zasady zgłaszania uczniów na zajęcia świetlicowe:
 - 1) Szkoła zapewnia opiekę świetlicową uczniom, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - a) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców

- b) organizację dojazdu do szkoły
 - c) inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole
5. Podstawą uczestnictwa ucznia w zajęciach prowadzonych w świetlicy szkolnej jest złożenie przez rodziców wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej stanowiącego załącznik do regulaminu (*załącznik nr 1*).
 6. Wniosek składany jest w sekretariacie szkoły co roku w terminie określonym przez dyrektora szkoły.
 7. Uczeń przestaje być wychowankiem świetlicy szkolnej po dostarczeniu pisemnej deklaracji rodziców z informacją o wypisaniu dziecka.
 8. Zasady opuszczania i odbierania ucznia ze świetlicy:
 - 1) Dziecko ze świetlicy odbierają rodzice lub osoba przez nich upoważniona na piśmie. Uczniowie, których rodzice złożą stosowne oświadczenie, mogą opuszczać świetlicę samodzielnie.
 - 2) Zasady opuszczania przez dziecko świetlicy określają rodzice poprzez złożenie stosownych oświadczeń będących załącznikami do regulaminu:
 - a) samodzielne opuszczanie świetlicy szkolnej (*załącznik nr 2*)
 - b) odbieranie ucznia przez osoby inne niż rodzic (*załącznik nr 3 i 4*)
 - 3) Wszelkie zmiany dotyczące sposobu opuszczenia świetlicy przez dziecko muszą być przekazane w formie pisemnej podpisanej przez rodzica wychowawcy świetlicy lub do sekretariatu szkoły. W przypadku braku takiej informacji dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
 - 4) Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania uczniów po skończonych zajęciach. W razie nie odebrania ucznia ze świetlicy szkolnej w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom.
 - 5) W nagłych przypadkach rodzice nie mogący osobiście odebrać ucznia ze świetlicy, zobowiązani są o tym fakcie poinformować szkołę telefonicznie oraz przekazać informację, kto zgłosi się do świetlicy po odbiór ich dziecka.
 - 6) Zabrania się wydawania dziecka osobom będącymi pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
 - 7) Korzystanie z telefonów komórkowych przez uczniów przebywających na świetlicy jest niedozwolone.
 - 8) Szkoła nie odpowiada za zaginięcie lub zniszczenia własności dziecka nie powstałe z winy placówki.

§ 3

Cele i zadania świetlicy szkolnej

1. Celem działalności świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.

2. Zadania świetlicy szkolnej:

- 1) Zapewnienie uczniom opieki po zajęciach odbywających się na terenie szkoły w czasie godzin pracy świetlicy.
- 2) Organizowanie odpowiednich warunków do nauki własnej oraz zespołowej, rekreacji, rozwijania własnych zainteresowań i zdolności oraz udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
- 3) Rozwijanie u młodzieży poczucia odpowiedzialności, miłości ojczyzny oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego, przy jednoczesnym otwarciu się na wartości kultur Europy i świata.
- 4) Zapewnienie uczniom warunków niezbędnych do rozwoju, przygotowanie ich do wypełniania obowiązków rodzinnych i obywatelskich, w oparciu o zasady solidarności, demokracji, tolerancji, sprawiedliwości i wolności.
- 5) Zachęcanie do aktywnego spędzania czasu wolnego poprzez aktywność ruchową uczniów.
- 6) Dbalność o aktywność plastyczną i muzyczną uczniów.
- 7) Kształtowanie nawyków kultury życia codziennego, nawyków higieny osobistej oraz poszanowania zdrowia.
- 8) Współpraca z rodzicami, wychowawcami klas, nauczycielami oraz środowiskiem lokalnym szkoły w celu rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

§ 4

Obowiązki i prawa uczestnika świetlicy.

1. Prawa i obowiązki ucznia korzystającego ze świetlicy szkolnej określa regulamin świetlicy oraz regulamin wewnętrzny – kontrakt.
2. Uczeń jest zobowiązany do:
 - 1) przychodzenia do świetlicy bezpośrednio po zakończeniu zajęć lekcyjnych i zgłaszania swojej obecności wychowawcy,
 - 2) pozostawiania odzieży wierzchniej w szatni,
 - 3) ustawianie tornistra w miejscu do tego wyznaczonym,
 - 4) przestrzegania regulaminu świetlicy, zasad i norm obowiązujących w szkole i świetlicy szkolnej,
 - 5) stosowania się do poleceń wychowawcy świetlicy,
 - 6) zachowywania się w sposób kulturalny w stosunku do innych uczniów, nauczycieli oraz innych pracowników szkoły, a w szczególności nie zakłócania pracy innym poprzez swoje hałaśliwe zachowanie,
 - 7) pomagania młodszym kolegom,
 - 8) dbanie o bezpieczeństwo swoje i kolegów,
 - 9) szanowania sprzętu, pomocy dydaktycznych, materiałów i przyborów, z których korzysta w czasie zajęć,
 - 10) aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 - 11) informowania nauczyciela o każdorazowym zamiarze opuszczenia sali (osoby, które chcą zwolnić się z zajęć świetlicowych muszą dostarczyć pisemną zgodę rodziców),
 - 12) po zakończonych zajęciach pozostawienie miejsca pracy lub zabawy w odpowiednim porządku.
3. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:
 - 1) zorganizowanej opieki wychowawczej,

- 2) życzliwego i odpowiedniego traktowania, swobody do wyrażania myśli i przekonań,
- 3) poszanowania godności osobistej,
- 4) uczestniczenia we wszystkich organizowanych zajęciach i zabawach,
- 5) zgłaszania własnych propozycji zabaw,
- 6) pomocy przy odrabianiu zadań domowych,
- 7) korzystania z wyposażenia świetlicy za zgodą prowadzącego zajęcia,
- 8) zwracania się do wychowawcy z problemami szkolnymi, uczniowskimi, osobistymi i rodzinnymi,
- 9) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Uczniowie uczęszczający do świetlicy szkolnej zostają zapoznani z regulaminem świetlicy na początku roku szkolnego.
2. Regulamin świetlicy jest zamieszczony na stronie internetowej szkoły oraz dostępny u wychowawcy świetlicy.
3. Regulamin świetlicy zostaje przyjęty do przestrzegania po zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. ŚW. JÓZEFA W WĘGLÓWCE**

I. Dane osobowe:

Nazwisko i imię dziecka:	
Klasa:	Adres:
Nazwisko i imię matki:	Nazwisko i imię ojca:
Telefon kontaktowy:	

II. Uzasadnienie przyjęcia do świetlicy (proszę zaznaczyć znakiem „x” odpowiedni punkt):

- oboje rodzice dziecka pracują zawodowo lub jedyny rodzic pracuje zawodowo,
 dziecko jest uprawnione do bezpłatnego dowozu przez gminę,
 inny powód (jaki?)

III. Dni i godziny pobytu dziecka w świetlicy*:

DZIEŃ	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
GODZINA	od godz.: do godz.:	od godz.: do godz.:	od godz.: do godz.:	od godz.: do godz.:	od godz.: do godz.:

*Świetlica szkolna jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach od 11:30 do 14:00.

IV. Ważne informacje o dziecku (stan zdrowia, uczulenia, okulary i inne czynniki mające wpływ na proces opiekuńczy w świetlicy):

.....

V. Informacje dla rodziców na temat zasad obowiązujących w świetlicy:

1. Uczeń zapisany do świetlicy szkolnej jest odbierany z sali świetlicowej przez rodziców.
2. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu należy wypełnić oświadczenie (**załącznik nr 2**).
3. Jeżeli dziecko będzie odbierane przez osoby inne niż rodzic należy wypełnić pisemne upoważnienie (**załącznik nr 3 lub nr 4**).
4. Osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia tego faktu wychowawcy świetlicy.
5. Rodzice zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy szkolnej. W razie nie odebrania ucznia ze świetlicy szkolnej w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z rodzicami, wychowawca świetlicy informuje o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły oraz policję.

VI. Oświadczenia:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym także adresu zamieszkania w procesie rekrutacji do świetlicy szkolnej. Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie do wycofania zgody w dowolnym momencie, oraz że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis rodzica)

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym także numerów telefonu w celu kontaktu z rodzicem w sprawach dydaktyczno-wychowawczych. Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie do wycofania zgody w dowolnym momencie, oraz że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis rodzica)

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych szczególnej kategorii mojego dziecka, w tym także ważnych informacji dotyczących stanu zdrowia mojego dziecka mających wpływ na jego funkcjonowanie w świetlicy szkolnej. Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie do wycofania zgody w dowolnym momencie, oraz że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis rodzica)

4. Świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art. 233 kodeksu karnego), oświadczam, że podane przeze mnie dane i informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

5. Zobowiązuję się do:

- przestrzegania zapisów zawartych w regulaminie świetlicy szkolnej dostępnym na stronie internetowej szkoły i u wychowawcy świetlicy,
- współpracy z wychowawcami świetlicy w sprawach dotyczących pobytu i funkcjonowania mojego dziecka w świetlicy,
- odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej osobiście i punktualnie. W przypadku odbierania mojego dziecka przez inne osoby lub samodzielnego opuszczania świetlicy przez dziecko zobowiązuję się wypełnić stosowne oświadczenia.

Węglówka, dnia

.....
(czytelny podpis rodzica)

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW W PRZYPADKU SAMODZIELNEGO OPUSZCZANIA PRZEZ DZIECKO,
KTÓRE UKOŃCZYŁO 7 LAT, ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

Ja, **oświadczam, że moje dziecko**.....
(imię i nazwisko rodzica) *(imię i nazwisko dziecka)*
w roku szkolnym 2024/2025 może na moją odpowiedzialność samodzielnie opuszczać świetlicę szkolną.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za jego bezpieczeństwo od momentu opuszczenia świetlicy szkolnej. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art. 233 kodeksu karnego), oraz że podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Węglówka, dnia.....

(podpis rodzica)

ZAŁĄCZNIK nr 3

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW W PRZYPADKU ODBIERANIA DZIECKA ZE ŚWIETLICY
PRZEZ OSOBĘ NIEPEŁNOLETNIĄ**

Ja, **oświadczam, że moje dziecko**.....
(imię i nazwisko rodzica) *(imię i nazwisko dziecka)*
w roku szkolnym 2024/2025 będzie odbierane ze świetlicy szkolnej przez osobę niepełnoletnią:

.....
(imię i nazwisko osoby odbierającej, klasa, stopień pokrewieństwa)

Biorę na siebie całkowitą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo mojego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przeze mnie osobę.

Węglówka, dnia.....

(podpis rodzica)

ZAŁĄCZNIK nr 4

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW W PRZYPADKU UPOWAŻNIENIA INNYCH OSÓB
DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY**

Ja, **upoważniam do odbioru mojego dziecka**.....
(imię i nazwisko rodzica) *(imię i nazwisko dziecka)*
ze świetlicy szkolnej następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Stopień pokrewieństwa
1		
2		
3		

Upoważnienie obowiązuje w roku szkolnym 2024/2025.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo naszego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art. 233 kodeksu karnego) oraz że podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Węglówka, dnia.....

(podpis rodzica)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych zwane dalej RODO) **informuje się, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. św. Józefa w Węglówce, Węglówka 203, 32-412 Wiśniowa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@weglowka.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. **Podanie Pani/Pana danych osobowych jest warunkiem umożliwiającym realizację odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej, a konsekwencją niepodania tych danych będzie brak takiej możliwości.**
5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane jedynie pracownikom administratora danych oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres uczęszczania dziecka do świetlicy, tj. w roku szkolnym 2024/2025 lub do momentu cofnięcia zgody.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną oraz zobowiązuję się do przekazania powyższej informacji osobom upoważnionym przeze mnie do odbioru mojego dziecka ze świetlicy szkolnej:

.....
(data i podpis rodzica)

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAPISU UCZNIÓW DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ W ROKU SZKOLNYM 2024/2025

1. Godziny pracy świetlicy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 11:30 do 14:00.
2. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy jest zapoznanie się z regulaminem świetlicy (dostępnym na stronie internetowej szkoły) oraz **złożenie w sekretariacie szkoły prawidłowo wypełnionego wniosku w terminie do 10.09.2024 r.**
3. Dane zawarte we wniosku będą weryfikowane. Brak podpisów rodziców i podanie informacji niezgodnych z prawdą, będzie skutkowało nieprzyjęciem dziecka do świetlicy.
4. Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:
 - a) obojga rodziców pracujących zawodowo,
 - b) pracujących rodziców samotnie wychowujących dzieci,
 - c) korzystające z publicznych środków komunikacji w czasie dojazdu do szkoły i powrotu,
 - d) będące uczniami klas I – III.
 - e) będące uczniami klas IV – VIII.
5. W szczególnych przypadkach opieką świetlicową mogą zostać objęci uczniowie ze względu na inne okoliczności po uzyskaniu zgody Dyrektora szkoły.
6. Wnioski o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej złożone po terminie nie będą uwzględniane.
7. Wnioski o przyjęcie dziecka do świetlicy należy składać każdego roku szkolnego.