

## Karta zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny do Przedszkola Samorządowego Lipniku

1. Dziecko będzie uczęszczać do przedszkola w okresie: **od 01.07.2026r. do 17.07.2026r.**

2. Deklarowany dzienny czas pobytu dziecka w przedszkolu: od godz. .... do godz. ....

### 3. Dziecko korzystać będzie z posiłków:

śniadania

śniadanie + obiad

śniadanie + obiad + podwieczorek

Wypełnioną i podpisaną Kartę zgłoszenia składa się do dyrektora przedszkola, do którego dziecko uczęszcza w bieżącym roku szkolnym.

Wypełniając wniosek należy podać dane zgodne ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tj. Dz.U. z 2025r., poz. 383).

#### DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

Imiona		Nazwisko	
Data urodzenia	dzień	miesiąc	rok

#### DANE ADRESOWE DZIECKA

Adres zamieszkania			
Województwo*		ulica*	
Powiat*		Nr budynku*	
Gmina*		Kod pocztowy*	
Miejscowość*		Poczta*	

#### DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Stopień pokrewieństwa		
Imię i nazwisko*		
Nr telefonu**		
Adres e-mail**		
<b>Adres zamieszkania</b>		
Kraj*		
Województwo*		
Powiat*		
Gmina*		
Miejscowość*		
Ulica*		
Nr budynku*		
Nr lokalu*		
Kod pocztowy*		
Poczta*		

Ilekróć jest mowa bez bliższego określenia o rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem zgodnie a art. 4 pkt 19 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (tj. Dz.U. z 2025 r., poz.1043,1160,1837,z 2026r.poz.187,203,451).

\* pola obowiązkowe do wypełnienia we wniosku.

\*\*adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodzice dziecka podają, o ile je posiadają - podanie tych danych jest potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji.

### **INNE INFORMACJE O DZIECKU**

Dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica/prawnego opiekuna, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz.1043,1160,1837 z 2026r.poz.187,203,451).)

.....  
.....  
.....  
.....

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE BRAKU MOŻLIWOŚCI ZAPEWNIENIA DZIECKU OPIEKI W OKRESIE WAKACYJNYM**

Oświadczam, że oboje rodziców/opiekunów prawnych lub rodzic/opiekun prawny, który samotnie wychowuje dziecko, nie są w stanie zapewnić opieki ww. dziecku, gdyż pracują i nie korzystają w tym okresie z urlopu.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU**

Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/opiekuna prawnego

....., dnia .....

### Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych we wniosku jest przedszkole wymienione we wniosku pod adresem jego siedziby: ZPO- Przedszkole Samorządowe w Lipniku, Lipnik 14, 32-412 Wiśniowa

2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pana/Pani danych osobowych: ido.lukas@gmail.com.

3.Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

a)realizacji obowiązków prawnych związanych z procesem nauczania, działalnością wychowawczą i opiekuńczą

b)promocji działalności przedszkola oraz osiągnięć i umiejętności przedszkolaka za zgodą rodzica (opiekuna prawnego) wyrażona w trybie art.6 pkt.1.a(Rozporządzenia RODO

4.Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych jest ZPO- Przedszkole Samorządowe w Lipniku , podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia danych osobowych.

5.Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane będą przetwarzane do celów archiwalnych, przechowywane będą przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora.

6.Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do żądania;

-dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania danych, które są nieprawidłowe, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych ,zebrane dane przetwarzane są niezgodne z prawem, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie..

7.Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego , którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8.Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, konsekwencją niepodania danych w zakresie wymaganym przez administratora może być brak możliwości udziału w procesie rekrutacji lub brak możliwości skorzystania z uprawnienia do pierwszeństwa w kwalifikacji.

9.Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilu i nie będą przekazywane do państw trzecich.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW W PRZYPADKU UPOWAŻNIENIA  
INNYCH OSÓB DO ODBIERANIA DZIECKA Z PRZEDSZKOŁA**

Ja, .....upoważniam do odbioru mojego  
dziecka ..... z przedszkola następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Nr dowodu osobistego	Nr telefonu

Upoważnienie obowiązuje w okresie od 01.07.2026r. do 17.07.2026r.

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną osobę. Osoba ta jest osobą pełnoletnią.  
Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art.233KK).

Lipnik, dnia.....

.....  
Podpis matki/prawnej opiekunki

.....  
Podpis ojca /prawnego opiekuna