

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. ŚW. JÓZEFA W WĘGLÓWCE**

I. Dane osobowe:

Nazwisko i imię dziecka:	
Klasa:	Adres:
Telefon kontaktowy:	

II. Uzasadnienie przyjęcia do świetlicy (proszę zaznaczyć znakiem „x” odpowiedni punkt):

- oboje rodzice dziecka pracują zawodowo lub jedyny rodzic pracuje zawodowo,
- dziecko jest uprawnione do bezpłatnego dowozu przez gminę,
- inny powód (jaki?).....

III. Dni i godziny pobytu dziecka w świetlicy*:

DZIEŃ	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
GODZINA	Od..... do.....	Od..... do.....	Od..... do.....	Od..... do.....	Od..... do.....

*Świetlica szkolna czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 11:30 do 14:00.

IV. Ważne informacje o dziecku (stan zdrowia, uczulenia, okulary i inne czynniki mające wpływ na proces opiekuńczy w świetlicy)

.....

V. Informacje dla rodziców na temat zasad obowiązujących w świetlicy:

1. Uczeń zapisany do świetlicy szkolnej jest odbierany z sali świetlicowej przez rodziców. Jeżeli dziecko będzie odbierane przez osoby inne niż rodzic należy wypełnić pisemne upoważnienie (załącznik nr 3). W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu należy wypełnić oświadczenie (załącznik nr 2).
2. Osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia tego faktu wychowawcy świetlicy.
3. Rodzice zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy szkolnej. W razie nie odebrania ucznia ze świetlicy szkolnej w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami, wychowawca świetlicy informuje o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły oraz policję.

VI. Oświadczenia:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym także adresu zamieszkania w procesie rekrutacji do świetlicy szkolnej. Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie do wycofania zgody w dowolnym momencie, oraz że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis rodzica)

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym także numerów telefonu w celu kontaktu z rodzicem w sprawach dydaktyczno-wychowawczych. Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie do wycofania zgody w dowolnym momencie, oraz że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis rodzica)

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych szczególnej kategorii mojego dziecka, w tym także ważnych informacji dotyczących stanu zdrowia mojego dziecka mających wpływ na jego funkcjonowanie w świetlicy szkolnej. Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie do wycofania zgody w dowolnym momencie, oraz że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis rodzica)

4. Świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art. 233 kodeksu karnego), oświadczam, że podane przeze mnie dane i informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
5. Zobowiązuję się do:
- przestrzegania zapisów zawartych w regulaminie świetlicy szkolnej dostępnym w sekretariacie szkoły i u wychowawcy świetlicy,
 - współpracy z wychowawcami świetlicy w sprawach dotyczących pobytu i funkcjonowania mojego dziecka w świetlicy,
 - odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej osobiście i punktualnie. W przypadku odbierania mojego dziecka przez inne osoby lub samodzielnego opuszczania świetlicy przez dziecko zobowiązuję się wypełnić stosowne oświadczenia.

Węglówka, dnia
(czytelny podpis rodzica)

ZAŁĄCZNIK nr 2

OŚWIADCZENIE RODZICÓW W PRZYPADKU SAMODZIELNEGO OPUSZCZANIA PRZEZ DZIECKO, KTÓRE UKOŃCZYŁO 7 LAT ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Ja, **oświadczam, że moje dziecko**.....
(imię i nazwisko rodzica) (imię i nazwisko dziecka)

może na moją odpowiedzialność samodzielnie opuszczać świetlicę szkolną.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za jego bezpieczeństwo od momentu opuszczenia świetlicy szkolnej. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art. 233 kodeksu karnego) oraz że podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Węglówka, dnia.....
(podpis rodzica)

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW W PRZYPADKU UPOWAŻNIENIA INNYCH
OSÓB DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY**

Ja, **upoważniam do odbioru mojego**
(imię i nazwisko rodzica)

dziecka **ze świetlicy szkolnej następujące osoby:**
(imię i nazwisko dziecka)

Lp.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Nr telefonu	Seria i numer dowodu osobistego
1			
2			
3			

Upoważnienie obowiązuje w roku szkolnym 2021/2022.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo naszego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art. 233 kodeksu karnego) oraz, że podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Węglówka, dnia.....
(podpis rodzica)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych zwane dalej RODO) **informuje się, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. św. Józefa w Węglówce, Węglówka 203, 32-412 Wiśniowa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@weglowka.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. **Podanie Pani/Pana danych osobowych jest warunkiem umożliwiającym realizację odbiór dziecka ze świetlicy szkolnej, a konsekwencją niepodania tych danych będzie brak takiej możliwości.**
5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane jedynie pracownikom administratora danych oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres uczęszczania dziecka do świetlicy, tj w roku szkolnym 2021/2022, lub do momentu cofnięcia zgody.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

Zobowiązuję się do przekazania powyższej informacji osobom upoważnionym przeze mnie do odbioru mojego dziecka ze świetlicy szkolnej:

.....
(data i podpis rodzica)

Informacja dla rodzica zapisującego dziecko do świetlicy:

1. Do świetlicy szkolnej przyjmowane są wyłącznie dzieci bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
2. Przed wejściem do sali dziecko dezynfekuje ręce.
3. Rodzic informuje wychowawcę świetlicy o chęci odebrania dziecka przez okno znajdujące się od strony placu szkolnego. Następnie przechodzi przed główne wejście i tam oczekuje na dziecko. Wychowawca wypuszcza dziecko ze świetlicy i przekazuje je rodzicowi.
4. Dziecko, które samo wychodzi ze świetlicy, udaje się do szatni, ubiera się i opuszcza szkołę.
5. Jeśli więcej uczniów w tym samym czasie wychodzi ze świetlicy, wychowawca wypuszcza je w kilku minutowych odstępach, zapobiegając gromadzeniu się.
6. Uczniowie ze świetlicy szkolnej są odbierani przez osoby zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
7. Rodzice zachowują dystans społeczny wynoszący min. 1,5m w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców.
8. Na pierwszych zajęciach uczniowie zostaną zapoznani z zasadami obowiązującymi na świetlicy: zasłanianie twarzy podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, nie podawanie ręki podczas witania, żegnania czy zabaw oraz częste mycie dłoni.
9. Uczniowie podczas zajęć świetlicowych korzystają z własnych przyborów szkolnych.
10. Zabrania się korzystania ze wspólnych przyborów oraz wymieniania się nimi między sobą.
11. Przy stole dzieci pracują pojedynczo w oznaczonych miejscach. Stolik jest dezynfekowany po każdym dziecku.
12. Podczas zabaw swobodnych i dydaktycznych nauczyciel dba o zachowanie bezpiecznej odległości.
13. Zabrania się dzieciom przynoszenia do świetlicy własnych zabawek czy ulubionych przedmiotów.
14. Pod opieką nauczyciela chętne dzieci mogą zjeść w świetlicy drugie śniadanie zachowując odpowiednie środki ostrożności.
15. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka mogących wskazywać na infekcję górnych dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, wychowawca powiadamia dyrektora oraz rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze świetlicy. Dziecko pozostaje w izolatorium (sala nr 30) pod opieką wyznaczonej osoby do momentu odebrania dziecka przez rodzica.
16. Rodzic jest zobowiązany do podania numeru kontaktowego, pod którym będzie zawsze dostępny (jeżeli rodzaj wykonywanej pracy uniemożliwia korzystanie z telefonu należy podać numer osoby, która niezwłocznie przekaże informację rodzicowi, np.: kierownik, pracodawca).

Węglówka,
(data)

.....
(podpis rodzica)